ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИЧУРИНСКИЙ РАЙОН

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

ПРИКАЗ

02.10.2023 с. Заворонежское № 41

Об организации платных услуг в 2023-2024 учебном году

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Уставом МБОУ ДО «Дом детского творчества», лицензией на право ведения образовательной деятельности, в целях финансово- экономического развития учреждения, на основании заявления родителей (законных представителей), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести платные дополнительные образовательные услуги в 2023-2024 учебном году с 02.10.2023 г.
2. Утвердить Положение о предоставлении платных образовательных услуг (приложение 1).
3. Утвердить Договор об образовании (приложение 2).
4. Утвердить форму заявления (приложение 3).
5. Утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» в 2023- 2024 уч.г. (Приложение №4).
6. Утвердить учебный план (Приложение №5)
7. Утвердить расписание занятий платных дополнительных образовательных услуг (Приложение №6).
8. Утвердить должностную инструкцию педагога дополнительного образования (приложение 7).

6. Методисту И.В. Баевой разместить данный приказ и всю информацию в полном объёме о платных дополнительных образовательных услугах на официальном сайте учреждения в разделе «Платные услуги».

7. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Т.Э. Курбатова

Курбатова Татьяна Эдуардовна

Подписано цифровой подписью: Курбатова Татьяна Эдуардовна
Дата: 2023.10.02 11:29:53 +03'00'

Приложение 1
«Утверждено»
_____ Курбатова Т.Э.
Приказ от _____ №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества»

1. Общие положения

Настоящее Положение о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ ДО "Дом детского творчества" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Гражданским Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Дом детского творчества" (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг Учреждением.

1.3. Под платными дополнительными образовательными услугами (далее – платные услуги) понимаются дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательным учреждением сверх основной образовательной программы, за счет внебюджетных средств.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым образовательным учреждением, относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов, дисциплин, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся и другие услуги.

К платным образовательным услугам, предоставляемым образовательным учреждением, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.5. Применяемые термины:

«потребитель» – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично; «исполнитель» – образовательное учреждение.

1.6. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

1.6.1 наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, учреждений и организаций;

1.6.2 привлечения в бюджет образовательного учреждения дополнительных финансовых средств.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны образовательным учреждением

взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ, учебных планов), финансируемой за счет средств местного бюджета.
1.8. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя.
Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.
1.9. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон.
1.10. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности образовательного учреждения.
2. Перечень платных услуг
2.1. Образовательное учреждение оказывает на договорной основе следующие платные услуги:
а) обучение по дополнительным образовательным программам;
б) занятия по углубленному изучению предметов;
в) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.
2.2. Указанный перечень не является исчерпывающим и может дополняться Учреждением при наличии спроса на дополнительные образовательные услуги.
2.3. Перечень платных услуг рассматривается органом самоуправления образовательного учреждения в соответствии с его компетенцией и утверждается постановлением администрации Мичуринского района.
3. Условия и порядок оказания платных услуг
3.1. Образовательное учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:
3.1.1 наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если такая лицензия предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации);
3.1.2 что оказание платных услуг предусмотрено Уставом образовательного учреждения.
3.2. Для оказания платных услуг образовательное учреждение обязано:
3.2.1 изучить спрос в платных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
3.2.2 создать условия для предоставления платных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);
3.2.3 обеспечить кадровым составом;
3.2.4 издать приказ об организации работы образовательного учреждения по оказанию конкретных платных услуг, которым устанавливается (утверждается):
3.2.4.1 перечень платных услуг, реализуемых на данный момент в образовательном учреждении;
3.2.4.2 расписание (сетка) занятий;
3.2.4.3 учебный план;
3.2.4.4 порядок представления дополнительных платных образовательных услуг (срок действия услуги, количество человек в группе, количество комплектуемых групп, размер платы за услугу, продолжительность занятий в зависимости от возраста потребителей и оказываемых услуг);
3.2.4.5 состав привлекаемых педагогов (основные работники образовательного учреждения, сторонние специалисты);
3.2.4.6 список лиц, желающих получать платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода).
3.2.6 разработать служебные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности и т.п.;
3.2.7 оформить договор с родителями (законными представителями)

обучающихся;
3.2.8 определить сроки и порядок оплаты за предоставляемые дополнительные образовательные услуги (путем приема денежной наличности с применением кассовой техники или бланков строгой отчетности в порядке, установленном действующим законодательством; путем сдачи денежной наличности через учреждения Банка на лицевой счет учреждения, открытый в отделении по городу Мичуринску и Мичуринскому району Управления Федерального казначейства по Тамбовской области в порядке, установленном Банком России и Министерством финансов Российской Федерации), но не позднее одного раза в месяц не позднее 10 числа каждого месяца;
3.3. Для оказания платных услуг образовательное учреждение создает также следующие необходимые условия:
3.3.1 соответствие предоставляемых услуг действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
3.3.2 соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
3.3.3 качественное кадровое обеспечение;
3.3.4 необходимое учебно-методическое, программное и техническое обеспечение по выбранным образовательным учреждением направлениям деятельности.
3.4. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность и другие необходимые мероприятия.
3.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
3.6. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:
а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона, их выдавшего;
б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору;
г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за оплату по договору;
д) порядок приема и требования к поступающим.
3.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:
а) устав муниципального образовательного учреждения;
б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
в) адрес и телефон учредителя образовательного учреждения;
г) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
д) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату;
е) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.
3.8. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.
3.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.
3.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса.
3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей и нормами СанПина.
3.12. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста потребителей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.
3.13. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.
Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.
4. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг
4.1. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменном виде с юридическими и физическими лицами обусловлено требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4.2. Договор на оказание дополнительных образовательных услуг разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».
4.3. Договор, заключаемый образовательным учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), должен быть индивидуальным в отношении каждого обучающегося (воспитанника).
4.4. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
а) наименование муниципального образовательного учреждения, место его нахождения (юридический адрес);
б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
в) сроки оказания образовательных услуг;
г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.
4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.
4.6. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.
Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
5. Порядок получения и расходования денежных средств
5.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.2. Стоимость оказываемых платных услуг определяется по соглашению между исполнителем и потребителем и утверждается постановлением администрации Мичуринского района для каждого учреждения индивидуально в соответствии с пунктом 2.1 Порядка определения платы.
5.3. На оказание каждой платной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.
Калькуляция (методика расчета) составляется Централизованной бухгалтерской службой на основании исходных данных образовательных учреждений.
5.4. Образовательное учреждение вправе по соглашению между потребителем снижать утвержденную стоимость дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям получателей этих услуг (дети из малообеспеченных, многодетных семей, двум и более детям-получателям услуг из одной семьи и т.п.), а также в зависимости от наполняемости групп.
5.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, запрещается.
5.6. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, за минусом услуг банка после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством РФ, расходуются следующим образом: 5.6.1. оплату труда работников образовательного учреждения, привлекаемых к оказанию платных услуг, и (или) сторонних специалистов– 50%;
5.6.2. на развитие материально-технической базы учреждения – 50%;
5.7. Сроки перечисления доходов, полученных от оказания платных услуг в текущем (календарном) месяце определяются образовательным учреждением самостоятельно.
5.8. Образовательное учреждение, оказывающее платные услуги ведет раздельный учет полученных денежных средств, обеспечивает своевременное и полное перечисление доходов от оказания платных услуг.
5.9. Работа по ведению бухгалтерского учета поступления и использования средств от платных услуг производится Централизованной бухгалтерской и службой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании договора на бухгалтерское обслуживание с образовательным учреждением.
6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг
6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.
6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:
а) безвозмездного оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг.
6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.
6.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.6. Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.
6.7. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.
7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг
7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
7.1.1 основные работники образовательного учреждения;
7.1.2 сторонние специалисты.
7.2. Отношения образовательного учреждения и сторонних специалистов,
привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором возмездного оказания услуг. Если образовательное учреждение привлекает для оказания услуг иные образовательные учреждения, организации (юридические лица), его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности.
7.3. Оплата труда работников образовательного учреждения, привлекаемых к
оказанию платных услуг, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором, дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом о направлении расходования средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг.
7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг
устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

Приложение 2

Договор об образовании

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества", осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 06.08.2015 г. № 18/175, выданной Управление образования и науки Тамбовской области, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Курбатовой Т.Э., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,
с другой стороны, действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего, включенного в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования на основании сертификата № _____ (обладатель сертификата –), именуемого в дальнейшем "Обучающийся", являющийся родителем (законным представителем), именуемый в дальнейшем "Заказчик", заключили Договор о нижеследующем:

I. Общие положения и правовое основание Договора

1.1. Настоящий договор является договором на оказание платной образовательной услуги, указанной в разделе II настоящего Договора, содержит все существенные условия договора на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам дополнительного образования и публикуется в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте: https://tambov.pfdo.ru (далее–Сайт).

1.2. Правовой основой регулирования отношений между Сторонами, возникших в силу заключения настоящего Договора, являются следующие нормативные документы: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года №1441.

1.3. В качестве необходимого и достаточного действия, определяющего безусловное принятие (акцепт) условий Договора со стороны Заказчика в соответствии и со ст.438 ГК РФ, определяется подписание Заказчиком заявления о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе, в рамках образовательной услуги, указанной в разделе II настоящего Договора.

1.3.1. Договор может быть принят (акцептирован) Заказчиком также посредством нажатия кнопки "подписать" в разделе «запись на программу дополнительного образования» личного кабинета Заявителя на портале gosuslugi.ru и в мобильном приложении "Госуслуги".

1.4. Заявление о зачислении на Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе, указанное в пункте 1.3 настоящего Договора, является неотъемлемой частью настоящего Договора и должно содержать указание на принятие Заказчиком условий настоящего Договора, а также следующие предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон заказчика;

б) местожительства Заказчика;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его местожительства, телефон.

1.5. Совершая действия по акцепту настоящего Договора Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем.

1.6. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном пунктом 1.3 Договора, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия настоящего Договора в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора.

1.7. Настоящий Договор может быть отозван Исполнителем до момента получения акцепта со стороны Заказчика.

1.8. Настоящий Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

II. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы _____направленности «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности _____(далее – Образовательная услуга, Программа), в пределах учебного плана программы, предусмотренного на период обучения по Договору.

2.2. Форма обучения: Очная.

2.3. Заказчик обязуется содействовать получению Обучающимся образовательной услуги, а также оплатить образовательную услугу в объеме и на условиях, предусмотренных разделом V настоящего Договора.

2.4. Полный срок реализации Программы – _____года. Период обучения по Договору: с _____

III. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.3. В случае невозможности проведения необходимого числа занятий, предусмотренных учебным планом, на определенный месяц оказания образовательной услуги, обеспечить оказание образовательной услуги в полном объеме за счет проведения дополнительных занятий в последующие месяцы действия настоящего Договора.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации обеспечения надлежащего оказания образовательной услуги.

3.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.3. Участвовать в оценке качества образовательной услуги, проводимой в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

3.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации обеспечения надлежащего оказания образовательной услуги.

3.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Программы.

3.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

IV. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Зачислить Обучающегося в качестве учащегося на обучение по Программе (в случае если Обучающийся не зачислен в качестве учащегося по Программе на момент заключения настоящего Договора).

4.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом Программы и расписанием занятий Исполнителя.

4.1.4. Обеспечить полное выполнение учебного плана Программы, предусмотренного на период обучения по Договору. В случае отмены проведения части занятий, предусмотренных в учебном плане на конкретный месяц, провести их дополнительно в том же или последующем месяце, либо провести перерасчет стоимости оплаты за месяц, предусмотренный разделом V настоящего Договора.

4.1.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные Программой условия ее освоения, в том числе:

4.1.5.1. Обеспечить сопровождение оказания услуги педагогическим работником, квалификация которого соответствует следующим условиям:

- уровень образования педагога — нет требований
- профессиональная категория педагога — нет требований
- уровень соответствия квалификации — программа реализуется без требований к соответствию квалификации педагога.

4.1.5.2. Обеспечить привлечение дополнительного педагогического работника к сопровождению группы детей одновременно с основным педагогом в течение 0% занятий в группе.

4.1.5.3. Обеспечить при оказании образовательной услуги соблюдение следующих норм оснащения образовательного процесса средствами обучения и интенсивности их использования: (перечислить средства обучения).

4.1.5.4. Обеспечить проведение занятий в группе с наполняемостью не более 10 детей.

4.1.5.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом своевременной оплаты образовательной услуги).

4.1.5.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно вносить плату за образовательную услугу в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

4.2.2. Создавать условия для получения Обучающимся образовательной услуги.

4.3. Обучающийся обязан:

4.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом Программы.

4.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

4.3.3. Обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Программы.

4.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4.3.5. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

V. Стоимость услуги, сроки и порядок их оплаты

5.1. Полная стоимость образовательной услуги за период обучения по Договору составляет___ руб.___ 00 коп.

5.2. Заказчик осуществляет оплату ежемесячно в безналичном порядке на счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе XI настоящего Договора, в следующем порядке:

Месяц, за оказание услуг в котором осуществляется оплата	Окончательный ежемесячный расчет за услуги	
	Сумма оплаты	Срок оплаты
октябрь		
ноябрь		
декабрь		
январь		
февраль		
март		
апрель		
май		

5.3. Оплата за месяц периода обучения по Договору осуществляется пропорционально фактическому посещению Обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом Программы в соответствующем месяце.

5.4. В случае отмены со стороны Исполнителя проведения одного или нескольких занятий в рамках оказания образовательной услуги объем оплаты по договору за месяц, в котором указанные занятия должны были быть проведены, уменьшается пропорционально доле таких занятий в общей продолжительности занятий в указанном месяце.

5.5 В случае непосещения занятий Обучающимся перерасчет платы осуществляется при предоставлении справки из медицинского учреждения.

VI. Основания изменения и порядок расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема Обучающегося на обучение по Программе, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление на обучение по Программе;

просрочки оплаты стоимости образовательной услуг со стороны Заказчика;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательной услуги вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

приостановления действия сертификата дополнительного образования Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.7. Для расторжения договора Заказчик направляет Исполнителю уведомление о расторжении настоящего Договора. При этом договор расторгается в порядке, установленном настоящим пунктом, в зависимости от даты получения такого уведомления.

6.7.1. В случае, если уведомление о расторжении Договора поступило более чем за 20 календарных дней до даты начала действия Договора, указанной в п. 8.1 настоящего Договора,

Договор считается расторгнутым в день получения такого уведомления.

6.7.2. При поступлении уведомления о расторжении Договора менее чем за 20 дней до даты начала действия Договора он считается расторгнутым с 1 числа месяца, следующего за месяцем начала его действия. При этом Заказчик обязуется оплатить стоимость оказания услуг на дату расторжения договора в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора.

6.7.3. При поступлении уведомления о расторжении Договора после даты начала его действия, Договор считается расторгнутым 1 числа месяца, следующего за месяцем получения уведомления о расторжении. При этом Заказчик обязуется оплатить стоимость оказания услуг на дату расторжения договора в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора.

6.8. Для расторжения договора Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении настоящего Договора, в котором указывает причину расторжения договора. Датой расторжения договора является последний день месяца, в котором было направлено указанное уведомление о расторжении настоящего Договора.

VII. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном частью Программы, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

7.2.2. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок со дня обнаружения Заказчиком недостатка образовательной услуги указанные недостатки не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и(или) окончания оказания образовательной услуги и(или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и(или) закончить оказание образовательной услуги.

7.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

7.4.3. Расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и(или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VIII. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

IX. Заключительные положения

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Под периодом обучения по Договору понимается промежуток времени с даты

проведения первого занятия по дату проведения последнего занятия в рамках оказания образовательной услуги.

9.3. Настоящий Договор составлен в простой письменной форме в электронном виде и размещен на Сайте с обеспечением доступа к нему Заказчика и Исполнителя. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только посредством формирования дополнительных соглашений со стороны Заказчика и их акцепта со стороны Исполнителя.

9.4. Все изменения настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных п. 9.5 настоящего Договора, осуществляются путем заключения между сторонами дополнительных соглашений в форме, предусмотренной для заключения настоящего договора, либо в иной согласованной сторонами форме.

9.5. Изменения полной стоимости образовательной услуги, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора, не допускается.

9.6. Принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящего Договора, предусматривает предоставление его заранее данного согласия на заключение:

9.6.1. иных соглашений, сформированных в соответствии и с требованиями, указанными в пунктах 9.7–9.9 настоящего Договора, предусматривающих оказание Обучающемуся образовательных услуг по реализации иных неосвоенных им частей Программы, в случае если образовательная услуга, оказываемая по настоящему Договору, предусматривает реализацию части Программы.

9.6.2. дополнительных соглашений к настоящему Договору, формируемых в соответствии с порядком, указанном в пункте 9.4 настоящего Договора, а также иным соглашений, указанным в пункте 9.6.1.

9.7. Увеличение стоимости услуги относительно стоимости, установленной на момент заключения настоящего Договора, не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9.8. Для целей осуществления взаимодействия между Сторонами, в том числе связанных с направлением официальных уведомлений о расторжении настоящего Договора, Стороны договорились использовать личные кабинеты Сайта.

X. Исполнение договора при обстоятельствах непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору, если они докажут, что ненадлежащее исполнение сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, которые возможно подтвердить правовыми актами и иными документами государственной и муниципальной власти.

10.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно письменно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

10.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы делают невозможным исполнение обязательств со стороны Исполнителя на условиях настоящего Договора, Исполнитель вправе изменить направить Заказчику в порядке, установленном разделом IX настоящего Договора, предложение на заключение дополнительного соглашения. В случае несогласия Заказчика на новые условия настоящий Договор считается расторгнутым по соглашению сторон.

XI. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель	Заказчик, Обучающийся
МБОУ ДО "Дом детского творчества" Юридический адрес: 393749, Тамбовская обл., Мичуринский район, с. Заворонежское, ул. Советская, д. 115 Адрес местонахождения: 393749, Тамбовская обл., Мичуринский район, с. Заворонежское, ул. Социалистическая, д. 76 Наименование банка: Отделение Тамбов Город банка: г. Тамбов БИК: 046850001 Лицевойсчёт(л/с):20646У77710 р/с:40701810268501000073 ИНН:6807003071 КПП:680701001 ОРГН/ОРГНИП:1026800636312	Сведения о Заказчике, Обучающемся указывают в заявлении на зачисление Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе, указанном в пункте 1.3 настоящего Договора, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. _____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

№ сертификата _____

Директору *Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Дом детского творчества"*

Курбатовой Татьяне Эдуардовне

от _____

ФИО законного представителя полностью

Документ, удостоверяющий личность — Паспорт гражданина РФ, иное *(указать)* *паспорт*

серия _____ номер _____

Выдан _____

СНИЛС: № _____

Адрес регистрации — Район (город) _____

село _____ улица _____

дом _____ квартира _____

Телефон _____

Место работы, должность _____

Тип представительства — мать, отец, опекун, иное нужное подчеркнуть, если иное указать _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в *МБОУ ДО «Дом детского творчества»*

для обучения по программе

Сведения о поступающем:

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Гражданство — гражданство РФ, иностранное нужное подчеркнуть

Документ, удостоверяющий личность ребенка — Свидетельство о рождении, паспорт гражданина РФ, иное (указать) _____

серия _____ номер _____

СНИЛС № _____

Адрес регистрации ребенка — Район (город) _____

село _____ улица _____

дом _____ квартира _____

Адрес фактического проживания ребенка (заполняется, если не совпадает с адресом регистрации)	Район (город) _____	
	село _____	улица _____
	дом _____	квартира _____

Общеобразовательная школа _____ класс _____

В соответствии с требованиями с. 9.Федерального закона от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю своё согласие оператору** – МБОУ ДО «Дом детского творчества»,
расположенному по адресу: Мичуринский район, с.Заворонежское, ул.Советская, д.115
ФИО руководителя: Курбатова Т.Э. **на обработку** персональных данных моих и моего ребёнка, в том числе: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес места жительства и регистрации, номер телефона, паспортные данные и данные свидетельства о рождении, СНИЛС; данных о социальных условиях, сведений, необходимых для организации учебно-воспитательного процесса, создания информационных баз данных, мониторингов, проведения начальной, промежуточной и итоговой аттестации, др. мероприятий по контролю качества образования.

Все персональные данные могут быть использованы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, использования при организации учебно-воспитательного процесса, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи в учреждения системы образования, ООО «Дневник.ру», АИС «Контингент», АИС «Зачисление в ОДО», АИС «Навигатор», в том числе по телекоммуникационным каналам связи, Интернет, публикацию, в т.ч. на сайтах учреждений системы образования, в целях распространения положительного опыта достижений ребёнка. Обработка персональных данных ребёнка может осуществляться посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры), отчётные формы и другое. Оператор имеет право на обмен (приём и передачу) персональных данных ребёнка с другими организациями с использованием электронных носителей или по каналам связи.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

Дата _____ Подпись _____

Приложение №4
к приказу № 41 от 02.10.2023

Перечень платных дополнительных образовательных услуг,
оказываемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования «Дом детского творчества»
2023-2024уч.г. год

№ п/п	Наименование услуги	Количество групп	Количество человек	Ф.И.О. педаго-га
1.	«РиФ (рисунок и фантазия)	1	6	И.А. Суркова
3.	«Учимся петь»	1		А.А. Виногра-дова

Приложение №5
к приказу № 41 от 02.10.2023

Учебный план
платных дополнительных образовательных услуг,
оказываемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования «Дом детского творчества»
2023- 2024уч.г. год

№ п/п	**Наименование общеразвивающей программы**	**Год обуч**	**Дошко-льники**		**Млад-шие школь-ники**		**подрост-ки**		**Кол-во групп**	**Кол-во детей**	**Учеб-ная на-грузка**
			м	**д**	**м**	**д**	**м**	**д**			
2.	«Рисунок и фанта-зия» Суркова И.А.	1	-	-	1	5	-	-	1	6	1
3.	«Учимся петь» А.А. Виноградова	1							1		2
ИТОГО: Общеразвивающих программ -		**2**									

Приложение №6
к приказу № 41 от 02.10.2023

Расписание платных дополнительных образовательных услуг,
оказываемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования «Дом детского творчества»
2023-2024уч.г. год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Название творческого объединения	№ гр	поне-дель-ник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1.	Суркова И.А.	Творческое объедине-ние«Рисунок и фантазия»	1		12-00 – 12-45				
2.	Виноградова А.А.	Творческое объединение «Учимся петь»	1			11-40-12-10	11-00-11-30		

Приложение 7
«Утверждаю»
директор МБОУ ДО
«Дом детского творчества»
_____ Т.Э. Курбатова
приказ от __ №_____

Должностная инструкция

Педагог дополнительного образования детей и взрослых

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Минтруда Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. N 652 н

1. Общие положения

1.1 . Педагог дополнительного детей и взрослых образования относится к категории специалистов.

1.2. Педагог дополнительного образования детей и взрослых назначается на должность и освобождается от должности приказом директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее ДДТ) согласно Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.3. В своей деятельности педагог дополнительного образования детей и взрослых руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, основами педагогики; психологии, физиологии и гигиены, общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами ДДТ (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором

1.4. Педагог дополнительного образования детей и взрослых подчиняется непосредственно директору ДДТ.

1.5. На должность педагога дополнительного образования детей и взрослых принимается лицо, отвечающее одному из требований:

1) имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки"

или

высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности

успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ.

2) не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

3) прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Педагог дополнительного детей и взрослых проходит обучение по

дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем 1 раз в 3 года.

1.7. Педагог дополнительного образования детей и взрослых должен знать:

1) Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;

2) Принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы;

3) Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;

4) Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности (избранной образовательной программы) обучающихся различного возраста;

5) Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся;

6) Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы;

7) Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых образовательных программ;

8) Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;

9) Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях);

10) Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;

14) Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года ;

11) Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;

12) Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)

13) Правила внутреннего трудового распорядка;

14) Требования охраны труда;

15)Требования по противопожарной и антитеррористической защищённости во время проведения занятий и массовых мероприятий с учащимися.

1.7. Педагог дополнительного образования детей и взрослых должен уметь:

1) осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования;

2) готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся;

3) понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей) и их родителей (законных представителей);

4) набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);

5) диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида творчества;

6) разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

- задач и особенностей образовательной программы;
- возрастных особенностей учащихся;
- современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности;

7) обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы);

8) анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;

9) создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию;

10) устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся;

11) использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей:

- избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы;
- состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);

12) осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно);

13) готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы);

14) создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы;

15) проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях;

16) устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию;

17) выявлять представления родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы;

18) организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);

19) корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации;

20) вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;

21) создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;

22) заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;

23) обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные;

24) выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе публичного представления результатов оценивания;

25) контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности);

26) анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;

27) контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых мероприятий;

2. Трудовые функции

1) Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

2 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы;

3) Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания;

4) Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы;

5) Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программ.

3. Должностные обязанности

3.1. Педагог дополнительного образования исполняет следующие обязанности:

3.1.1. В рамках трудовой функции Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

1) Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;

2) Организация, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;

3) Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

4) Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях

5) Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы

3.1.2. В рамках трудовой функции Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы:

1) Планирование подготовки досуговых мероприятий;

2) Организация подготовки досуговых мероприятий;

3) Проведение досуговых мероприятий.

3.1.3. В рамках трудовой функции Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания:

1) Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

2) Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся;

3) Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;

4) Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

3.1.4. В рамках трудовой функции Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы:

1) Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии)

2) Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки.

3) Оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.1.5. В рамках трудовой функции Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы:

1) Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;

2) Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

3) Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;

4) Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;

5) Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))

3.1.6. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.

4. Права

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов документов по вопросам организации образовательной деятельности, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

4.2. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

4.3. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.

4.4. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.

4.5. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

5. Ответственность

5.1. Педагог дополнительного образования привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством об образовательной деятельности;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей трудовой деятельности, - в порядке, установленном действующим административным и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба организации - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

С должностной инструкцией ознакомлен (а):

_____

(дата, подпись)