

Постановление администрации Тамбовской области от 16 января 2018 г. N 28 "Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и формирования Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении"

**Постановление администрации Тамбовской области  
от 16 января 2018 г. N 28**

**"Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и формирования Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении"**

С целью совершенствования межведомственного подхода к организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и формирования Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и формирования Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, (далее - Порядок) согласно [приложению](#).

2. Определить координатором по формированию единого областного банка данных "Система выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении" (далее - Банк данных) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации области.

3. Управлению социальной защиты и семейной политики области (Орехова) с целью формирования и поддержания в актуальном состоянии Банка данных обеспечить в Тамбовском областном государственном казенном учреждении "Центр социальной поддержки граждан" сбор, обработку и хранение информации, поступающей из городских округов и муниципальных районов области.

4. Рекомендовать главам администраций городских округов, муниципальных районов области:

определить уполномоченный отдел (специалиста) по формированию и поддержанию в актуальном состоянии муниципального банка данных "Система выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении" по городскому округу (муниципальному району);

в соответствии с [Порядком](#) обеспечить ежемесячно до 03 числа месяца, следующего за отчетным, направление в Тамбовское областное государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки граждан" по защищенным каналам связи электронной копии муниципальных банков данных.

5. Признать утратившими силу:

[постановление](#) администрации области от 23.01.2015 N 49 "Об утверждении Положения о едином областном банке данных "Система выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении";

[пункт 1](#) постановления администрации области от 08.11.2017 N 1097 "О внесении изменений в отдельные постановления администрации области в сфере социального обслуживания".

6. **Опубликовать** настоящее постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания "Тамбовская жизнь" ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области Н.Е. Астафьеву.

И.о. главы администрации области

О.О. Иванов

**Утвержден**  
**постановлением**  
**администрации области**  
**от 16.01.2018 N 28**

**Порядок**  
**взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и формирования Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ), от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Законом Тамбовской области от 28.06.2002 N 31-З "О порядке создания и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Тамбовской области" и определяет общие условия межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по своевременному выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, принятию мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (далее - субъекты системы профилактики, межведомственное взаимодействие).

1.2. Выявление, учет и организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, рассматриваются как комплекс социальных, правовых, педагогических и иных мер, профессиональных действий субъектов системы профилактики по установлению обстоятельств, способствующих:

- безнадзорности;
- беспризорности;
- обстановке, представляющей опасность для жизни и (или) здоровья несовершеннолетнего, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию;
- совершению правонарушений или антиобщественных действий несовершеннолетними;
- неисполнению родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательному влиянию на несовершеннолетнего, жестокому обращению с ним;
- совершению преступлений несовершеннолетними.

1.3. В настоящем Порядке используются понятия и термины в значениях, определенных [Федеральным законом N 120-ФЗ](#).

1.4. В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят органы и учреждения, указанные в [статье 4](#) Федерального закона N 120-ФЗ.

1.5. Индивидуальная профилактическая работа осуществляется в отношении лиц, указанных в [статье 5](#) Федерального закона N 120-ФЗ, на основаниях и в сроки, предусмотренные [статьями 6 и 7](#) Федерального закона N 120-ФЗ.

## **2. Основные цели, задачи и принципы взаимодействия субъектов системы профилактики**

2.1. Основными целями взаимодействия субъектов системы профилактики являются:

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, совершению правонарушений и преступлений в отношении детей, семейному неблагополучию;

повышение эффективности межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики при реализации системы социальных, правовых, психолого-педагогических и иных мер, направленных на нормализацию внутрисемейных отношений.

2.2. Основными задачами взаимодействия субъектов системы профилактики являются:

своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, устранение причин и условий, способствующих этому;

осуществление контроля за условиями жизни несовершеннолетнего и семьи;

постановка на учет (снятие с учета) в Банк данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее - Банк данных);

разработка и реализация комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении;

осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего.

2.3. Взаимодействие субъектов системы профилактики основывается на следующих принципах:

законности;

разграничения компетенции между субъектами (участниками) межведомственного взаимодействия;

исключения дублирования процедур сбора и обработки информации о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, субъектами (участниками) межведомственного взаимодействия;

индивидуального подхода в организации работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

максимального учета интересов несовершеннолетних;

обеспечения конфиденциальности полученной в процессе межведомственного взаимодействия информации;

презумпции добросовестности родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в осуществлении родительских прав.

## **3. Основания для признания несовершеннолетнего и (или) семьи находящимися в социально опасном положении**

3.1. Основаниями для признания семьи несовершеннолетнего находящейся в социально опасном положении являются:

неисполнение родителями (законными представителями) несовершеннолетнего своих обязанностей по обеспечению минимальных жизненных благ, необходимых для проживания и развития (отсутствие необходимой одежды по сезону, регулярного питания в соответствии с возрастом;

отсутствие условий, в том числе санитарно-гигиенических, для воспитания, ухода, отказ от лечения, оставление по месту проживания (пребывания) или на улице в возрасте или состоянии, при котором несовершеннолетний не может самостоятельно ориентироваться);

наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание несовершеннолетнего со стороны родителей (законных представителей) (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств без назначения врача, попрошайничество, проституция и другие);

вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституция, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств без назначения врача, употребление одурманивающих веществ и другие);

жестокое обращение с несовершеннолетним со стороны родителей (законных представителей) (причинение вреда физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию);

отсутствие контроля за воспитанием и обучением, приводящее к нарушению прав на образование и воспитание или к совершению несовершеннолетним противоправных деяний (за исключением малозначительных) вследствие виновного противоправного поведения родителей;

оставление несовершеннолетнего в опасности;

иные проявления, свидетельствующие о создании действиями или бездействием родителей (законных представителей) условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей, либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию.

Основаниями для признания несовершеннолетних находящимися в социально опасном положении являются:

несовершеннолетние, занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством, проституцией;

учащиеся, пропускающие учебные занятия в общеобразовательных организациях по неуважительным причинам (нежелание ребенка посещать школу; другие причины), не приступившие к занятиям в новом учебном году;

несовершеннолетние, употребляющие спиртные напитки, наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющие одурманивающие вещества;

несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

несовершеннолетние, самовольно ушедшие из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;

несовершеннолетние, совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

несовершеннолетние, совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

несовершеннолетние, освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

несовершеннолетние, совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

несовершеннолетние, обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

несовершеннолетние, условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

несовершеннолетние, получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

несовершеннолетние, осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

несовершеннолетние, осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

несовершеннолетние, имеющие склонность к суицидальному поведению (совершение попытки суицида).

3.2. Выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в соответствии с требованиями [Федерального закона N 120-ФЗ](#).

3.3. Субъекты системы профилактики, указанные в [пункте 4.2. раздела 4](#) Порядка, при получении информации об обстоятельствах, указанных в [пункте 3.1. раздела 3](#) Порядка, в течение 5 рабочих дней от даты выявления нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних направляют в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства (пребывания) несовершеннолетнего и семьи (далее - КДН и ЗП) информацию в виде карты учета несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении, по форме согласно [приложению N 1](#) к Порядку.

3.4. Ответственный секретарь КДН и ЗП после поступления информации о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, фиксирует её в журнале первичного учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, по форме согласно [приложению N 2](#) к Порядку.

#### **4. Органы и организации (учреждения), обеспечивающие выявление, организацию учета, проведение профилактической работы и снятие с учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении**

4.1. Банк данных - совокупность сформированных на уровне муниципальных образований информационных ресурсов, содержащих документированную информацию о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, проживающих на территории области, а также информационные технологии, реализующие процессы сбора, обработки, накопления, хранения, предоставления документированной информации и ее обмена.

Банк данных формируется в соответствии с [Конвенцией](#) о правах ребенка, [Федеральным законом](#) от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", [Федеральным законом](#) от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 27.07.2006

N 152-ФЗ "О персональных данных", другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, а также соглашениями, заключенными между субъектами системы профилактики, об организации межведомственного взаимодействия.

4.2. Банк данных формируют органы и организации (учреждения), составляющие систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории городского округа или муниципального района (далее - субъекты системы профилактики муниципального образования):

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях городских округов или муниципальных районов;

подразделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

органы опеки и попечительства городских округов, муниципальных районов области;

образовательные организации;

учреждения здравоохранения;

областные государственные учреждения социального обслуживания;

областные государственные учреждения центры занятости населения;

федеральное казенное учреждение "Уголовно-исполнительная инспекция Управления федеральной службы исполнения наказаний по Тамбовской области" и его филиалы.

## **5. Организация выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении**

5.1. В целях обеспечения межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики при выявлении, учете и организации работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, на территории городского округа, муниципального района области по решению КДН и ЗП создается рабочая группа с привлечением специалистов из субъектов системы профилактики (далее - рабочая группа).

Выявление осуществляется посредством сообщений должностных лиц, граждан, по результатам профилактических мероприятий, информации учреждений и ведомств, служебных записок и т.д.

Для осуществления сбора дополнительной информации о семье в течение 6-ти рабочих дней специалистами рабочей группы запрашиваются у субъектов системы профилактики муниципального образования сведения о проведенной ранее (до момента получения информации о семейном неблагополучии) индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и семьи, её результатах, о необходимости постановки несовершеннолетнего и семьи на учет в Банк данных.

При наличии в поступившей информации данных о совершении в отношении несовершеннолетнего правонарушения и преступления специалисты рабочей группы незамедлительно информируют органы внутренних дел по месту проживания несовершеннолетнего для проведения ими проверки и принятия решения.

5.2. На основании информации, представленной субъектами системы профилактики муниципального образования о семье и несовершеннолетнем, специалисты учреждений социального обслуживания населения составляют акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего и семьи (далее - Акт первичного обследования) по форме согласно [приложению N 3 к Порядку](#).

## **6. Постановка на учет в Банк данных**

6.1. В случае подтверждения по результатам проверки наличия признаков семейного неблагополучия рабочая группа готовит материалы на несовершеннолетнего и семью для рассмотрения вопроса о постановке несовершеннолетнего и семьи на учет в Банк данных на очередном заседании КДН и ЗП, но не позднее 1 месяца со дня поступления первичных сведений.

6.2. При рассмотрении вопроса о постановке несовершеннолетнего на учет в Банк данных на заседание КДН и ЗП приглашаются несовершеннолетний и его родители (законные представители).

При рассмотрении вопроса о постановке семьи на учет в Банк данных на первичное заседание КДН и ЗП приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего и, при необходимости, несовершеннолетний.

6.3. В ходе первичного заседания КДН и ЗП:

заслушиваются представители субъектов системы профилактики муниципального образования по месту проживания несовершеннолетнего и его семьи и, при необходимости, представители субъектов системы профилактики по месту выявления несовершеннолетнего;

заслушиваются непосредственно несовершеннолетний старше 10 лет и его родители (законные представители);

анализируется Акт первичного обследования;

принимается решение КДН и ЗП о постановке (непостановке) несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных, определяются субъекты системы профилактики, ответственные за реализацию мероприятий межведомственного плана по работе с несовершеннолетним и семьей, в соответствии с ведомственной компетенцией:

органы опеки и попечительства - по работе с семьями, где есть несовершеннолетние, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей, либо находящиеся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

органы управления здравоохранением и учреждения здравоохранения - по работе с семьями, где несовершеннолетние нуждаются в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

органы управления образованием и образовательные организации - по работе с несовершеннолетними, нуждающимися в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

органы управления социальной защиты населения и учреждения социальной защиты - по работе с несовершеннолетними, нуждающимися в помощи государства, в организации отдыха, а также по работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;

уголовно-исполнительная инспекция - по работе с семьями, где один или оба родителя осуждены к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, имеют непогашенную судимость, а также по работе с несовершеннолетними, осужденными к мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

органы управления, занятости населения и учреждения службы занятости населения - по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и нуждающимися в оказании помощи в организации занятости членов семьи;

другие органы и учреждения, общественные объединения, осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - в случае необходимости;

определяется дата проведения заседания КДН и ЗП по повторному рассмотрению вопроса о результатах реализации плана проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и (или) его семьи, но не позднее 6 месяцев со дня постановки несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных.

6.4. Решение КДН и ЗП оформляется постановлением КДН и ЗП, копии которого в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о постановке несовершеннолетнего и его семьи на учет в

Банк данных направляются:

родителям (законным представителям) несовершеннолетнего;  
субъектам системы профилактики для принятия в рамках их компетенции решений о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями).

## **7. Межведомственное взаимодействие при проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении**

7.1. КДН и ЗП координируют деятельность субъектов системы профилактики по организации и осуществлению индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Банке данных.

7.2. Ответственные субъекты системы профилактики муниципального образования в течение 7 рабочих дней после получения постановления КДН и ЗП направляют предложения для включения в межведомственный комплексный план (далее - план).

7.3. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в Банке данных, осуществляется субъектами системы профилактики муниципального образования по месту его проживания в пределах своей компетенции согласно плану.

7.4. Субъекты системы профилактики муниципального образования, ответственные за исполнение мероприятий плана, ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, или не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока исполнения мероприятия, указанного в плане, направляют в КДН и ЗП или рабочую группу информацию о реализации плана в пределах своей компетенции.

7.5. Субъекты системы профилактики муниципального образования, ответственные за исполнение мероприятий плана, по истечении 3 месяцев со дня постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на учет в Банк данных, осуществляют, при необходимости, выезд по месту жительства данного несовершеннолетнего и семьи, в целях осуществления проверки изменения положения в семье.

По результатам выезда оформляется акт контроля за организацией индивидуальной профилактической работы по форме согласно [приложению N 4](#) к Порядку.

7.6. Рабочая группа на основании информации субъектов системы профилактики муниципального образования о реализации плана готовит заключение о выполнении мероприятий плана, их результатах, изменении положения в семье, с предложениями о необходимости продолжения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, или снятии их с учета Банка данных.

7.7. На очередном заседании КДН и ЗП при повторном заслушивании несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении:

заслушиваются представители субъектов системы профилактики муниципального образования о реализации мероприятий плана, их результатах, изменении положения в семье;

заслушиваются непосредственно несовершеннолетний старше 10 лет и его родители (законные представители);

заслушиваются представители субъектов системы профилактики муниципального образования, на ведомственном учете которых состоит несовершеннолетний и его семья;

анализируется необходимость продолжения индивидуальной профилактической работы, в отношении несовершеннолетнего и его семьи с внесением корректив в план;

принимается решение о продолжении индивидуальной профилактической работы в



отношении несовершеннолетнего и его семьи или снятии их с учета Банка данных;

в случае принятия решения о продолжении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи - определяется новый срок проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

7.8. Копии оформленного решения КДН и ЗП в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляются родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

7.9. В случае принятия решения о продолжении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи рабочая группа:

в течение 7 рабочих дней корректирует план и доводит до сведения субъектов системы профилактики в соответствии с ведомственной компетенцией;

в соответствии со сроками исполнения мероприятий плана запрашивает у ответственных за исполнение мероприятий плана субъектов системы профилактики информацию о реализации мероприятий и их результативности.

## **8. Содержание и сроки проведения индивидуальной и профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении**

8.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, проводится в сроки:

необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним;

до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних;

достижения несовершеннолетними возраста восемнадцати лет;

наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Мероприятия индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, для включения в план должны быть понятными в изложении и по содержанию, направленными на достижение конкретного результата по преодолению проблемы несовершеннолетнего и семьи, с установленными сроками исполнения и ответственными за исполнение по каждому мероприятию.

## **9. Формирование и ведение Банка данных**

9.1. Банк данных формируется и хранится в КДН и ЗП или отделе, наделенном полномочиями по формированию и поддержанию в актуальном состоянии муниципального банка данных (далее - отдел) при администрациях городских округов или муниципальных районов.

9.2. Сводная аналитическая информация о несовершеннолетних и (или) семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Банке данных, формируется ежеквартально в Тамбовском областном государственном казенном учреждении "Центр социальной поддержки граждан" на основании информации, поступающей из муниципальных Банков данных, которая образует единый областной Банк данных.

9.3. КДН и ЗП при администрациях городских округов или муниципальных районов или отдел на основании решения о постановке семьи и несовершеннолетнего на учет в Банк данных заполняют карточку семьи и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения вносят сведения в автоматизированную систему программного продукта.

9.4. Ежемесячно по состоянию на третье число месяца, следующего за отчетным, КДН и ЗП или рабочая группа формирует списки несовершеннолетних, состоящих на учете в муниципальном Банке данных, и направляет их субъектам системы профилактики муниципального образования для

организации профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, в которых они воспитываются.

9.5. Информация о проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи первично пополняется в соответствии со сведениями, поступившими от ответственного субъекта системы профилактики, но не позднее 10 рабочих дней по окончании 3 месяцев со дня постановки несовершеннолетнего и семьи на учет в Банк данных. Информация вносится в автоматизированную систему программного продукта.

9.6. Последующее пополнение информации в Банке данных о проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи осуществляется по мере поступления сведений от субъектов системы профилактики, ответственных за исполнение мероприятий плана, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

9.7. Субъекты системы профилактики направляют в рабочую группу информацию о проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении:

первичную - не позднее 8 рабочих дней по окончании 3 месяцев со дня постановки несовершеннолетнего и семьи на учет в Банк данных;

в последующем - по мере исполнения намеченных мероприятий скорректированного плана, но не реже 1 раза в 6 месяцев со дня представления первичной информации и по результатам принятых решений КДН и ЗП.

## **10. Снятие с учета в Банке данных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении**

10.1. Снятие несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, с учета в Банке данных осуществляется КДН и ЗП на основании постановления КДН и ЗП.

10.2. Основаниями для снятия несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета в Банке данных являются:

достижение несовершеннолетним 18-летнего возраста;

помещение несовершеннолетнего, по постановлению судьи или приговору суда, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, заключение под стражу или осуждение к лишению свободы;

смерть несовершеннолетнего или признание его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим;

выполнение плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение, улучшение положения в семье;

переезд семьи для проживания в другой район, город, область;

лишение родительских прав обоим родителям или единственного родителя в отношении всех несовершеннолетних и помещение их в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя умершим или безвестно отсутствующим и помещение всех несовершеннолетних в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

заключение в места лишения свободы на длительный срок, направление на длительное стационарное лечение, направление в интернатные учреждения социального обслуживания обоим родителям или единственного родителя и помещение несовершеннолетних в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

другие основания, предусмотренные федеральным законодательством.

10.3. Информация в отношении лиц, подлежащих снятию с учета в Банке данных, поступает от субъекта системы профилактики муниципального образования по форме согласно [приложению](#)

**N 5** к Порядку в КДН и ЗП или рабочую группу для принятия решения.

В случае положительного решения КДН и ЗП о снятии несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета в Банке данных соответствующие сведения передаются в архив единого областного Банка данных.

10.4. В случае переезда несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении, в другой район, город, область ответственный субъект системы профилактики в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений информирует КДН и ЗП или рабочую группу по месту проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

## 11. Контроль за реализацией настоящего Порядка

КДН и ЗП при администрации области в установленном порядке осуществляет контроль за реализацией Порядка:

проводит периодически выборочные проверки личных дел, вносит замечания и предложения ответственным субъектам системы профилактики муниципального образования, субъектам системы профилактики муниципального образования;

запрашивает у субъектов системы профилактики муниципального образования дополнительную информацию о проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи, необходимую для принятия решения на очередном заседании КДН и ЗП при администрациях городских округов, муниципальных районов.

### Приложение N 1

к Порядку

**взаимодействия органов и учреждений  
системы профилактики безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних  
при организации индивидуальной профилактической  
работы в отношении несовершеннолетних и семей,  
находящихся в социально опасном положении, и  
формирования Банка данных о семьях и  
несовершеннолетних, находящихся в  
социально опасном положении**

ФОРМА

(лицевая сторона)

#### КАРТА

**учета несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении**

1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, N, кем выдан)
4. Адрес фактический: \_\_\_\_\_  
адрес регистрации \_\_\_\_\_
5. Место учебы (образовательное учреждение, класс) \_\_\_\_\_
6. Место работы (где, кем) \_\_\_\_\_
7. Данные о родителях или лицах, их заменяющих (Ф.И.О., паспорт, место работы, учебы):  
мать \_\_\_\_\_

отец \_\_\_\_\_

законный представитель \_\_\_\_\_

8. Описание социально опасной ситуации, в которой находится несовершеннолетний:

9. Дата и предполагаемые причины самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи (в случае совершения самовольных уходов): \_\_\_\_\_

(указываются причины со слов членов семьи)

10. Причина для постановки на учет несовершеннолетнего в муниципальный банк данных:

11. Выявлен \_\_\_\_\_  
(указать субъект системы профилактики муниципального образования)

Заполнил карту \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, дата заполнения)

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

(указываются сведения, необходимые для муниципального банка данных)

Решение рабочей группы: \_\_\_\_\_

С решением ознакомлен(а). С целью предоставления социальной помощи и поддержки, проведения индивидуальной профилактической работы и содействия выходу семьи из социально опасной ситуации даю согласие на обработку персональных данных (сбора, систематизации и уточнения) в соответствии с требованиями [статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись родителя, (расшифровка подписи)  
законного представителя)

ФОРМА  
(оборотная сторона)

Согласие на обработку персональных данных включает в себя:

фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе (указываются в [пункте 7](#) Карты учета несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении);

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) (указываются в [пункте 7](#) Карты учета несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении);

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных \_\_\_\_\_;

цель обработки персональных данных: своевременное выявление и учет, оказание социальной помощи и поддержки, проведение индивидуальной профилактической работы и содействие по выходу несовершеннолетнего и семьи из социально опасной ситуации;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: Ф.И.О., дата рождения, место проживания и регистрации, пол, контактный телефон, реквизиты документов, удостоверяющих личность, место работы (учебы), социальная (льготная) категория семьи, имущественное положение;

наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ ;  
перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновления, изменения), обработка, использование, распространение (в том числе передача) .

Обработка персональных данных несовершеннолетнего и семьи осуществляется посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры, отчетные формы. Оператор имеет право на обмен (прием, передачу персональных данных несовершеннолетнего и семьи с другими организациями с использованием электронных носителей или по каналам защищенной связи). Оператор имеет право на включение персональных данных в муниципальный и областной банки данных "Система выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении";

срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом: согласие на обработку персональных данных действует в течение периода нахождения несовершеннолетнего, членов семьи, в которой он воспитывается, на учете в муниципальном банке данных "Система выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении". В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается по письменному заявлению субъекта персональных данных не позднее 2-х месяцев до прекращения действия согласия на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение N 2**  
**к Порядку**  
**взаимодействия органов и учреждений**  
**системы профилактики безнадзорности**  
**и правонарушений несовершеннолетних**  
**при организации индивидуальной профилактической**  
**работы в отношении несовершеннолетних и семей,**  
**находящихся в социально опасном положении, и**  
**формирования Банка данных о семьях и**  
**несовершеннолетних, находящихся в**  
**социально опасном положении**

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав  
\_\_\_\_\_ района

**ЖУРНАЛ**  
**первичного учета семей и несовершеннолетних,**  
**находящихся в социально опасном положении**

Начат \_\_\_\_\_ Окончен \_\_\_\_\_

N пп	Дата поступ ления сообщ ения	От кого пост у пили сведе ния	Ф.И.О. несове ршенн олетнег о	Ф.И. О. роди телей (закон ных пред стави телей )	Род зая тий дете й	Род зая тий роди теле й	Адр ес мест а жит ельс тва	При знак и небл агоп олуч ия	Ком у пору чено пров ести перв ично е обсл едов ание	Дата пору чени я	Дата пред остав лени я акта обсл едов ания	При нято е реш ение
---------	--	---	---	---	--------------------------------	--	--	--	---	---------------------------	--	---------------------------------

**Приложение N 3**  
к [Порядку](#)  
**взаимодействия органов и учреждений  
системы профилактики безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних  
при организации индивидуальной профилактической  
работы в отношении несовершеннолетних и семей,  
находящихся в социально опасном положении, и  
формирования Банка данных о семьях и  
несовершеннолетних, находящихся в  
социально опасном положении**

**Акт  
первичного обследования условий  
жизни несовершеннолетнего и его семьи**

Дата обследования " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалистов, проводивших обследование: \_\_\_\_\_

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего и его семьи: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт) детей: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

(когда и кем выдано)  
паспорт родителей (законных представителей): серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

место жительства

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)  
место пребывания

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

1. Сведения о родителях ребенка

1.1. Мать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и место рождения \_\_\_\_\_

место жительства \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)  
место пребывания \_\_\_\_\_

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)  
Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) \_\_\_\_\_

1.2. Отец \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и место рождения \_\_\_\_\_

место жительства \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания \_\_\_\_\_  
(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) \_\_\_\_\_

1.3. Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно.

2. Сведения о ребенке

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком) \_\_\_\_\_

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.) \_\_\_\_\_

2.3. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке и т.д.) \_\_\_\_\_

2.4. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды) \_\_\_\_\_

2.5. Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома) \_\_\_\_\_

2.6. Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка \_\_\_\_\_

3. Семейное окружение

3.1. Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком)

Ф.И.О., год рождения	Степень родства с ребенком	Проживает постоянно/временно/не проживает	Участствует/ не участвует в воспитании и содержании ребенка

3.2. Сведения об иных родственниках ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства)

3.3. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями) \_\_\_\_\_

3.4. Социальные связи ребенка и его семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями и т.д.) \_\_\_\_\_

3.5. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) \_\_\_\_\_

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия

4.1. Жилая площадь, на которой проживает \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ребенка)

составляет \_\_\_\_ кв. м, состоит из \_\_\_\_\_ комнат на \_\_\_\_\_ этаже в \_\_\_\_\_ этажном доме.

4.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства ребенку)

4.3. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее) \_\_\_\_\_

4.4. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) \_\_\_\_\_

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) \_\_\_\_\_

4.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) \_\_\_\_\_

4.7. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) \_\_\_\_\_

4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка \_\_\_\_\_

4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.) \_\_\_\_\_



5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи \_\_\_\_\_

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту и т.д. \_\_\_\_\_

7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию: \_\_\_\_\_  
(имеются/отсутствуют)

7.1. \_\_\_\_\_

7.2. \_\_\_\_\_

8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком \_\_\_\_\_  
(имеются/отсутствуют)

8.1. \_\_\_\_\_

8.2. \_\_\_\_\_

9. Дополнительные данные обследования \_\_\_\_\_

10. Выводы

10.1. Угроза жизни, здоровью, нормальному воспитанию и развитию ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ребенка)

(отсутствует; имеется со стороны родителей, одного из них, со

\_\_\_\_\_ стороны других членов семьи)

10.2. Родительское попечение над ребенком \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ребенка)

(имеется/отсутствует со стороны обоих родителей (единственного родителя)

10.3. Помощь, в которой нуждается ребенок (социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная и т.д.) \_\_\_\_\_

10.4. Помощь, в которой нуждается семья (социальная, правовая, психологическая, медицинская, материальная и т.д.) \_\_\_\_\_

10.5. Рекомендуемые формы защиты прав ребенка (оказание консультативной и иной помощи с указанием органов и организаций, оказывающих помощь; отобрание в порядке, установленном [Семейным законодательством](#); временное помещение в организацию (образовательную, медицинскую, оказывающую социальные услуги, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и т.д.) \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших обследование \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение N 4**  
**к Порядку**  
**взаимодействия органов и учреждений**  
**системы профилактики безнадзорности**  
**и правонарушений несовершеннолетних**  
**при организации индивидуальной профилактической**  
**работы в отношении несовершеннолетних и семей,**  
**находящихся в социально опасном положении, и**  
**формирования Банка данных о семьях и**  
**несовершеннолетних, находящихся в**

**СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

**АКТ  
контроля за организацией индивидуальной профилактической работой  
в отношении несовершеннолетнего и его семьи**

Дата обследования "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалистов, проводивших обследование \_\_\_\_\_

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего и его семьи: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

1. Описание жилищно-бытовых условий на момент посещения: \_\_\_\_\_

Описание проделанной индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи работы, её результаты: \_\_\_\_\_

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) \_\_\_\_\_

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) \_\_\_\_\_

2. Сведения о ребенке

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком) \_\_\_\_\_

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.) \_\_\_\_\_

2.3. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке и т.д.) \_\_\_\_\_

2.4. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении

образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды) \_\_\_\_\_

3. Семейное окружение

3.1. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями) \_\_\_\_\_

3.2. Социальные связи ребенка и его семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями и т.д.) \_\_\_\_\_

3.3. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) \_\_\_\_\_

3.4. Результаты опроса лиц (соседей), располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту и т.д. \_\_\_\_\_

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия

4.1. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) \_\_\_\_\_

4.2. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) \_\_\_\_\_

4.3. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) \_\_\_\_\_

4.4. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка \_\_\_\_\_

4.5. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.) \_\_\_\_\_

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи \_\_\_\_\_

6. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию:

(имеются/отсутствуют)

6.1. \_\_\_\_\_

6.2. \_\_\_\_\_

7. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком \_\_\_\_\_

(имеются/отсутствуют)

7.1. \_\_\_\_\_

7.2. \_\_\_\_\_

8. Дополнительные данные обследования \_\_\_\_\_

9. Выводы \_\_\_\_\_

Рекомендации по дальнейшей работе с несовершеннолетним/ семьей: \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение N 5**  
**к Порядку**  
**взаимодействия органов и учреждений**  
**системы профилактики безнадзорности**  
**и правонарушений несовершеннолетних**  
**при организации индивидуальной профилактической**  
**работы в отношении несовершеннолетних и семей,**  
**находящихся в социально опасном положении, и**  
**формирования Банка данных о семьях и**  
**несовершеннолетних, находящихся в**  
**социально опасном положении**

**Уведомление**

**об уничтожении (обезличивании) из единого областного банка данных сведений о несовершеннолетнем, находящемся в социально опасном положении**

\_\_\_\_\_ (субъект системы профилактики)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность специалиста, заполнившего уведомление)

Из базы данных подлежат исключению сведения о несовершеннолетнем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
проживающем по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается фактическое место проживания несовершеннолетнего)  
по одному из следующих обстоятельств (нужное отметить V) :

помещение несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа

направление несовершеннолетнего в места лишения свободы

совершение несовершеннолетним преступления, если в отношении его избрана мера пресечения в виде заключения под стражу или при его осуждении к лишению свободы

- неподтверждение материалов, послуживших основанием для постановки на профилактический учет несовершеннолетнего
- устройство несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, в замещающую семью
- устройство несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- признание несовершеннолетнего в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим
- убытие для проживания в другой субъект Российской Федерации
- улучшение положения в семье
- исправление поведения несовершеннолетнего, истечение исправительного срока

Руководитель субъекта системы профилактики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П.

Решение рабочей группы: \_\_\_\_\_  
(дата и N документа)